

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОФЕССИЙ



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИИП, профессор

Орозалиев М.Дж.

» _____ 2019г.

ПРОГРАММА

Государственной аттестации выпускников по направлению
580200 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Профиль «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Разработана на основе ГОС ВПО направления 580200 «Менеджмент»

БИШКЕК 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
·	
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО (МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО) ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ.....	5
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗА КОМПЛЕКСНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН.....	6
КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ ТЕМ ПО ДИСЦИПЛИНАМ	7
ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСНОМУ ЭКЗАМЕНУ.....	16
ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДОКИХ ВЫПОЛНЕНИЯ.....	18
ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ.....	19
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНЫХ РАБОТ.....	17
ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ РАБОТ.....	21

ВВЕДЕНИЕ

Программа комплексного государственного экзамена составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 580200 «Менеджмент» утвержденным приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 15 сентября 2015 г., № 1179/1

Квалификация (степень) бакалавра - это академическая степень, отражающая образовательный (первый высший) уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, освоении начал профиля и выработке навыков выполнения исследовательских работ.

Завершению подготовки высококвалифицированных экономистов квалификационного уровня бакалавр направления 580200 «Менеджмент» предшествует Итоговая государственная аттестация выпускника.

Итоговая государственная аттестация (ИГА) выпускника направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ГОС ВПО, является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме с учетом всего набора освоенных компетенций, включает итоговый междисциплинарный государственный экзамен, а также защиту выпускной квалификационной работы.

Программа составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, силлабусов и программ дисциплин. При его освоении предполагается знание содержания основных общепрофессиональных дисциплин и специальных дисциплин в соответствии с их силлабусами и программами, а также места и роли данных дисциплин в общем контексте модели бакалавра менеджмента.

В процессе подготовки к экзамену студенту следует обязательно ознакомиться с пунктом «Краткая аннотация тем по дисциплинам». Это поможет ему быстрее сориентироваться, к какой теме относится изучаемый вопрос, выстроить логическую структуру вопроса.

В пункте «Рекомендуемая литература» включены учебные издания или учебно-методические пособия по специальным дисциплинам, а также труды наиболее известных авторов.

Программа междисциплинарного государственного экзамена адресована студентам очной формы, обучающимся по направлению 580200 «Менеджмент».

ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В процессе государственной аттестации выпускник должен продемонстрировать овладение следующими компетенциями:

– **общенаучными (ОК):**

- владеть целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры;
- способность использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук при решении профессиональных задач;
- способность к приобретению новых знаний с большой степенью самостоятельности с использованием современных и информационных технологий;
- способность понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности;
- способность анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере;
- способность на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности.

– **инструментальными (ИК):**

- способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способность логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках;
- владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения;
- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютерами, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- способность участвовать в разработке организационных решений.

– **социально-личностными и общекультурными (СЛК):**

- способность к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений;
- уметь критически оценивать личные достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, способность занимать активную гражданскую позицию;
- способность использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов;
- способность работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами;

б) профессиональными компетенциями (ПК):

– **в области организационно-управленческой деятельности:**

- способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для

- достижения поставленных целей;
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
 - способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
 - участвовать в разработке функциональных стратегий организаций, планировании и осуществлении мероприятия, направленных на их реализацию;
 - способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала;
 - владеть базовыми технологиями управления персоналом;
 - способность формировать поведение индивидов и групп для достижения целей организации и повышения ее эффективности
 - способность учитывать аспекты социальной ответственности бизнеса при разработке и реализации стратегии организации;
 - способность управлять инновационной деятельностью предприятия (организации), разрабатывать и внедрять инновации, осуществлять расчет социально-экономической эффективности инноваций и инновационных рисков
 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды и деятельности органов государственного и муниципального управления на функционирование организаций
 - способность применять знания в области денежного обращения, финансов и кредита в профессиональной деятельности

– ***в области информационно-аналитической деятельности:***

- способность к экономическому образу мышления;
- способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;
- способность проводить маркетинговые исследования, анализ рыночных и специфических рисков и анализ конкурентной среды;
- способность применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- способность анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять текущие тенденции изменения социально-экономических показателей
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способен взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы;
- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- владеть приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях;
- способность использовать методы статистического анализа в процессах принятия управленческих решений;
- владеть техникой финансового планирования и прогнозирования.

– ***в области научно-исследовательской деятельности:***

- владеть методами сбора, обработки, анализа и обобщения научно-технической информации, передового отечественного и зарубежного опыта в области экономики и менеджмента;
- владеть навыками проведения научных исследований по отдельным разделам (этапам, заданиям) в качестве исполнителя .

– **в области исполнительской деятельности:**

- способность вести делопроизводство и осуществлять деловое общение;
- способность реализовывать принятые организационные решения.

– **в области производственно-технологической деятельности:**

- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;
- способность применять инновации в профессиональной деятельности.

– **в области предпринимательской деятельности:**

- способность к созданию собственного дела;
- способность находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы (направлений деятельности, продуктов) ;
- способность оценивать факторы внешней и внутренней среды осуществления предпринимательской деятельности.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Итоговый комплексный государственный экзамен по профилю проводится на заключительном этапе образовательной профессиональной программы до разработки и защиты выпускной работы. Программа государственного экзамена охватывает ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки дипломированного специалиста по экономике, и наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин учитывает общие требования к выпускнику.

Данные требования предусматриваются Государственным образовательным стандартом и определяют необходимый уровень теоретической подготовленности студента по направлению «Менеджмент» и его возможности практической реализации знаний и умений, полученных за период обучения.

Государственный экзамен проводится по нескольким образовательным дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников по направлению “Менеджмент”. Государственный экзамен проводится в письменной форме с последующим собеседованием.

Для проведения итоговой аттестации формируется Государственная аттестационная комиссия, которая составляется из ППС кафедры университета и лиц, приглашаемых из сторонних учреждений. В комиссию приглашаются авторитетные специалисты предприятий и организаций - основных потребителей управленческих кадров, ведущие преподаватели и научные сотрудники других высших учебных заведений. Председатель государственной аттестационной комиссии и состав ГАК согласовывается ректором КГУСТА им. Н. Исанова и утверждается Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

К итоговому междисциплинарному экзамену по профилю допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом профиля «Антикризисное управление».

Государственный экзамен проводится по утвержденной проректором по учебной работе КГУСТА им. Н. Исанова программе государственного экзамена, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Экзаменационный билет комплексного государственного экзамена состоит из трех вопросов.

В первый вопрос включен вопрос из дисциплины: Предпринимательство

Во второй вопрос включен вопрос из дисциплины: Теория антикризисного управления предприятием

В третий вопрос включен вопрос из дисциплины: Правовые основы процедуры банкротства.

Вопросы являются теоретическими и проверяют уровень подготовки по основным профессиональным дисциплинам. Их отличает комплексный и междисциплинарный характер, что позволяет также оценить понимание закономерной и взаимосвязей профессиональной области деятельности выпускника.

После окончания экзамена на каждого студента каждым членом ГАК заполняется протокол государственного экзамена с предложениями по оценке ответа на каждое экзаменационное задание, а также оценке степени соответствия подготовленности выпускника требованиям ГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Решение о соответствии компетенций студента требованиям ГОС ВПО по данному направлению принимается членами ГАК персонально на основании балльной оценки каждого вопроса.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗА КОМПЛЕКСНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Оценка «отлично» выставляется выпускнику, который:

- глубоко и осмысленно усвоил в полном объеме программный материал к государственному экзамену по профилю подготовки; излагает его на высоком научном уровне, изучил нормативную, обязательную и дополнительную литературу, умеет четко и обоснованно отстаивать собственную точку зрения;

- свободно владеет методологией дисциплин по профилю подготовки; знает сущность категорий и понятий в области менеджмента;

- всесторонне и полностью раскрыл содержание теоретических вопросов экзаменационного билета с использованием нормативно-правовых актов, учебной, учебно-методической и периодической литературы, увязав теоретические положения с практикой; провел анализ дискуссий по рассматриваемым вопросам (при необходимости);

- дал правильные полные ответы на дополнительные вопросы членов ГАК, показав умение свободно выражать свои мысли, владение профессиональным языком, умение вести научную дискуссию;

- показывает способность самостоятельно пополнять и обновлять знания в процессе будущей профессиональной деятельности.

Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, который:

- усвоил программный материал к государственному экзамену по профилю подготовки; излагает его на достаточно хорошем уровне, изучил обязательную литературу, умеет отстаивать собственную точку зрения;

- владеет методологией дисциплин по профилю подготовки, знает сущность категорий и понятий в области менеджмента;

- в целом раскрыл содержание теоретических вопросов экзаменационного билета, допустив небольшие неточности при изложении материала, подтверждая правильность собственной позиции практическими примерами, цифровыми данными, формулами;

- в основном правильно ответил на дополнительные вопросы членов ГАК, показав умение логично и грамотно выражать свои мысли.

Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, который:

- не достаточно полно усвоил программный материал к государственному экзамену по профилю подготовки; излагает его на довольно посредственном уровне, обязательную и дополнительную литературу изучил поверхностно, не в состоянии аргументировано отстаивать собственную точку зрения;
- знает только основные категории и понятия в области менеджмента
- в основном правильно ответил на теоретические вопросы экзаменационного билета, но раскрыл их не в полной мере, допустил неточности при изложении материала, недостаточно использовал практические примеры, цифровые данные, формулы;
- имел очевидные затруднения при ответе на дополнительные вопросы членов ГАК;
- в целом обладает необходимыми умениями и навыками для ведения профессиональной деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, который:

- поверхностно ответил на теоретические вопросы экзаменационного билета, не раскрыл их в достаточной мере, выявил слабое знание нормативных документов;
- имел очевидные затруднения при ответе на дополнительные вопросы членов ГАК;
- не способен осуществлять профессиональную деятельность по профилю подготовки в связи с недостаточным объемом специальных знаний и навыков.

Окончательное решение по оценкам определяется открытым голосованием присутствующих на экзамене членов ГАК (а при равенстве голосов решение остается за председателем ГАК) и результаты обсуждения заносятся в протокол. Результаты сдачи государственного экзамена объявляются в день его проведения.

КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ ТЕМ ПО ДИСЦИПЛИНАМ

1. ДИСЦИПЛИНА «МЕНЕДЖМЕНТ»

Тема 1. Введение в менеджмент. Менеджмент: вид деятельности и система управления.

Организация и менеджмент. Определение роли менеджмента как координирующего начала, формирующего и приводящего в движение ресурсы организации для достижения поставленных ею целей.

Сущность менеджмента и содержание понятия «менеджмента». Менеджмент как теория, искусство и практика управления. Соотношение и взаимосвязь понятий менеджмента и управления.

Цели и задачи менеджмента. Менеджер и его функции. Требования, предъявляемые к эффективному менеджеру.

Тема 2. Становление и развитие менеджмента

Научное управление (1885-1920 гг.) Работы Ф.У. Тейлора, Ф.Л.Гилберт, Г.Ганта. Совершенствование ручного труда на основе наблюдения, замеров, анализа операций. Стимулирование качества труда. Управление производством.

Классическая или административная школа в управлении (1920-1950 гг.). Работы А. Файоля, Л. Урвика, Д. Муни и др. Развитие принципов управления. Описание функций управления. Построение структуры всей организации.

Школа человеческих отношений (1930-1950 гг.) и поведенческих наук (1950 - по настоящее время). Работы М.Фоллет и Э.Мэйо. Движение за человеческие отношения. Применение приемов управления межличностными отношениями для повышения степени удовлетворенности и производительности. Применение наук о человеческом поведении к управлению.

Школа науки управления (1950 - по настоящее время). Углубление понимания сложных управленческих проблем благодаря разработке и применению моделей. Развитие количественных методов решения проблем.

Новая система взглядов на менеджмент в 70 - 80 гг.(Р. Уотерман, Т. Питерс, И. Ансофф, П. Друкер и др.). Теория "7 - S". Теория "Z" У. Оучи.

Тема 3. Подходы к менеджменту

Процессный подход к управлению. Управление как непрерывно повторяющийся процесс подготовки, принятия и реализации управленческих решений. Выполнение любой функции как серия непрерывных взаимосвязанных действий. Связующие процессы. Этапы и стадии процесса управления.

Сущность и методология системного подхода к управлению. Понятие систем управления и ее компоненты. Понятие систем и элементы систем, связь и взаимодействие элементов систем. Параметры систем: вход, процессор, выход обратная связь и ограничения. Понятие "черного ящика". Особенности социально-экономических и производственных систем. Организация как система управления. Управляющая и управляемая подсистемы. Принципы системного подхода.

Основные предпосылки становления и развития менеджмента в Кыргызстане. Современные форы хозяйственной деятельности в условиях рыночных отношений. Гражданский кодекс КР и организационно-правовые формы организации бизнеса в КР. Реформа управления в КР Стратегия инновационной модернизации экономического развития КР на период до 2020 г. Концепция модернизации социально-экономического развития КР на период до 2015 г.

Тема 4: Методологические основы менеджмента

Элементы механизма управления: принципы управления; функции управления; цели и задачи управления; методы управления.

Функциональный подход. Управление как серия непрерывных- взаимосвязанных действий - управленческих функций. Функции управления А.Файоля. Состав функций менеджмента. Выделение управленческой деятельности в самостоятельную функцию. Зарождение профессионального менеджмента.

Концепция управления по целям, ее сущность и принципы. Стадии процесса управления по целям, ее достоинства и недостатки.

Функции управления: планирование, организация, мотивация, координация и контроль.

Основные характеристики системы управления: механизм управления; структура управления; процесс управления.

Сущность и методология ситуационного подхода к управлению. Ситуация, как конкретный набор обстоятельств, влияющих на организацию в конкретное время. Ситуационный подход как способ мышления об управленческих проблемах и их решениях. Приложение науки управления к конкретным ситуациям. Ситуационные различия между организациями. Ситуационные переменные.

Тема 5. Организация как объект управления.

Организация и ее параметры. Классификация организаций: формальные и неформальные, частные, государственные, коммерческие и неформальные, малые, средние и крупные организации; группировка организаций по секторам производства.

Миссия и цели организации. Характеристики организации, отражаемые в миссии. Значимость целей для организации. Требования к установлению целей.

Структура экономики. Интеграция организаций: финансово – промышленные группы, предпринимательские союзы, кластеры, виртуальные организации.

Модели организаций: механистическая конструкция организации, модель организации с разделением труда, системная модель организации, организационная модель с учетом интересов партнеров.

Тема 6. Планирование как функция менеджмента.

Место планирования в менеджменте. Сущность и стадии планирования. Классификация планирования. Роль планирования в организации. Формы и виды планирования. Общие принципы планирования. Прогнозирование как основной элемент планирования. Периоды и структура планирования. Планирование в подразделениях и по участкам фирмы. Стратегические и тактические планы в менеджменте.

Сущность стратегического управления и его компоненты. Компоненты стратегического управления: стратегическое планирование и организационные механизмы разработки и реализации стратегии. Философия стратегического управления, ее отличие от концепции рационального (оперативного) управления. Место нововведений в стратегических планах предприятия.

Этапы и процедуры стратегического планирования. Миссия, цели и задачи, анализ внешней и внутренней среды, выработка альтернатив, выбор альтернативы и оценка стратегии, реализация стратегии.

Тема 7. Организация как функция менеджмента.

Организация как процесс создания структуры предприятия. Сущность организационного процесса, его основные составляющие. Понятие и сущность структуры управления. Элементы их характеристики, горизонтальные вертикальные связи.

Концепция делегирования, ответственности и полномочий в теорий организации. Делегирование задач и полномочий, как средство установления отношений между уровнями управления. Пределы полномочий. Ответственность. Организация взаимоотношений между линейными и штабными полномочиями. Принцип единоначалия и ограничения нормы управляемости. Препятствия к эффективному делегированию.

Линейные и штабные полномочия. Определение, делегирование линейных полномочий и образование цепи команд. Значение и виды административного аппарата. Штабные полномочия: рекомендательное, обязательное согласование, параллельные, функциональные полномочия, линейные полномочия внутри аппарата.

Пределы полномочий, ответственность.

Тема 8. Мотивация деятельности

Мотив как внутреннее побуждение, импульс или намерение, заставляющее человека делать что - либо или поступать определенным образом. Мотивация как совокупность движущих сил (внутренних и внешних), побуждающих человека к деятельности. Мотивационный процесс. Роль мотивации в повышении результативности деятельности. Мотивы и потребности.

Мотивирование как целенаправленное воздействие на людей с целью побуждения их к действию. Стимулирование деятельности.

Содержательные теории мотивации. Теория иерархии потребностей Маслоу. Мотивация и иерархия потребностей. Физиологические потребности, потребности в защищенности, социальные потребности, потребности в самоуважении, самоутверждении. Первичные потребности, вторичные потребности. Теория потребностей МакКлеланда. Мотивирование людей с потребностью успеха, с потребностью власти, с потребностью причастности. Теория двух факторов Герцберга. Парадокс двухфакторной теории Герцберга.

Процессуальные теории мотивации. Теория ожиданий Врума; ожидание связи между затрачиваемыми усилиями и получаемыми результатами. Теория справедливости: соотношение полученных вознаграждений с вознаграждениями других людей, выполнивших аналогичную работу. Модель мотивации Портера-Лоулера.

Методы мотивации. Вознаграждение. Внутренние и внешние вознаграждения.

Денежные методы мотивации. Методы регулирования поведения человека (положительное подкрепление, отрицательное подкрепление, наказание, гашение). Целевое управление. Методы проектирования и перепроектирования работ, обогащения труда. Партиципативные методы вовлечения работников в управление.

Тема 9. Контроль в системе управления.

Контроль как процесс обеспечения достижения организацией своих целей. Необходимость контроля: неопределенность, предупреждение возникновения кризисных ситуаций, поддержание успеха. Предварительный, текущий, заключительный контроль как основные виды контроля.

Процесс контроля. Этапы процесса контроля. Установление стандартов и выработка показателей результативности. Сравнение достигнутых результатов со стандартами: установить масштаб отклонений, использовать принцип исключения, измерение результатов. Действия: выбор подходящей линии поведения.

Характеристики эффективного контроля. Стратегическая направленность контроля. Ориентация на результаты соответствия делу. Своевременность контроля. Гибкость, простота, экономичность контроля.

Тема 10. Коммуникации в менеджменте.

Понятие о коммуникации как об обмене информацией. Понятие коммуникационного процесса. Элементы и этапы процесса коммуникаций. Модель процесса обмена информацией. Обратная связь и помехи. Межличностные коммуникации.

Организационные коммуникации. Коммуникации между уровнями и подразделениями. Преграды в организационных коммуникациях: искажение сообщений, информационные перегрузки, неудовлетворительная структура организации. Совершенствование коммуникаций в организациях. Роль коммуникации в формировании рабочих групп на предприятии.

Тема 11. Принятие решений в организации.

Понятие и природа управленческого решения. Субъект решений: групповое и индивидуальное решение. Допустимые решения. Оптимальные решения.

Стадии управленческого решения: подготовка, принятие, реализация. Процедуры процесса принятия решений.

Классификация управленческих решений. Классификация решений по степени структурированности (незапрограммированные, запрограммированные); по содержанию, по количеству целей; по длительности действия; в зависимости от лица, принимающего

решение; по уровню принятия решения, по глубине воздействия, по направленности решений.

Методы принятия управленческих решений. Использование моделей в принятии управленческих решений. Платежная матрица. Дерево решений. Методы прогнозирования.

Механизм принятия управленческих решений.

Требования, предъявляемые к управленческим решениям: научная обоснованность; оптимальность выбора и соответствие ресурсам; своевременность; достоверность информации; целенаправленность; правомочность решения; краткость и ясность; конкретность во времени; адресность к исполнителям; оперативность выполнения.

Тема 12. Управление группой

Группы и их значимость в управлении. Характеристики и виды формальных групп. Характеристики неформальных групп. Формирование неформальных групп. Управление неформальной организацией: модель Хоманса. Трудности и выгоды, связанные с неформальными организациями.

Повышение эффективности групп. Факторы, влияющие на эффективность группы: размер, состав, групповые нормы, сплоченность, конфликтность, статус и функциональная роль ее членов. Рекомендации по проведению эффективных собраний. Управление с помощью комитетов.

Тема 13. Руководство и лидерство.

Соотношение понятий "руководство", "управление", "лидерство". Определение влияния и власти. Необходимость власти в управлении. Формы власти и влияния: власть, основанная на принуждении, вознаграждении, экспертная власть, эталонная власть, законная власть.

Влияние путем убеждения, влияние через участие как основные формы влияния. Сравнение различных методов влияния.

Практическое использование влияния. Рекомендации по эффективному использованию влияния.

Стили руководства. Личностный подход к теории лидерства.

Поведенческий подход в теории лидерства. Разновидность стиля и факторы его формирования. Теория «Х» и «У» МакГрегора. Административный, демократический, либеральный стили руководства. Классификация стилей лидерства Ф. Лайкерта. Управленческая решетка Блейка и Муттона.

Ситуационный подход к лидерству. Сущность ситуационного подхода. Ситуационная модель руководства Фидлера. Подход "путь-цель" Митчела и Хауса. Теория жизненного цикла Херси-Бланшара.

Тема 14. Управление конфликтами и стрессами.

Определение конфликта. Типы конфликтов. Причины конфликтов в организации. Функциональные и дисфункциональные последствия

Структурные методы управления конфликтами: разъяснения требований к работе, координационные и интеграционные механизмы, структура системы вознаграждений.

Межличностные методы управления конфликтами: уклонение, сглаживание, принуждение, компромисс, решение проблемы.

Организационное развитие. Природа и причины стресса. Методы управления стрессами.

Тема 15. Управление изменениями и нововведениями.

Сущность и динамика изменений и нововведений. Природа организационных изменений. Осуществление изменений и нововведений. Управление изменениями. Этапы управления.

Соппротивление переменам и их преодоление. Методы устранения сопротивления в организации.

Тема 16. Развитие организационной культуры

Концепция организационной культуры. Составляющие организационной культуры: философия, доминирующие ценности, нормы, правила, климат, поведенческие ритуалы.

Формирование организационной культуры. Факторы, формирующие и изменяющие организационную культуру: точки концентрации внимания высшего руководства, реакция руководства на критические ситуации, отношение к работе и стиль поведения руководителя, критериальная база поощрения сотрудников, критериальная база отбора, назначения, продвижения и увольнения из организации, структура организации, организационные процедуры, дизайн помещений, миссия и философия организации.

Влияние национальной деловой культуры на организационную культуру.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процессы. Учебник. – М.: Гардарики, 2007.
2. Мескон.М. Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. - М.: Дело. 2005.
3. Балашов А.П. Основы менеджмента. – М.: Вузовский учебник, 2008.
4. Хохлова Т.П. Основы менеджмента. – М.: Экономистъ, 2011.

Дополнительная:

1. ДафтР.Л. Менеджмент. - СПб.: Издательство «Питер», 2007.
2. Глухов В.И. Менеджмент. Учебник. - СПб.: «Лань», 2002.
3. Лэнд П.Э. Менеджмент - искусство управлять /Пер. с англ. - М., 2005.
4. Огарков Л.Л. Менеджмент в вопросах и ответах. - Волгоград, издательство ГриппииаА.Е., 2001.
5. Слабов С.С. Основы менеджмента: Курс лекций. - М.: Изд-во МГУ, 2004.
6. Виханский О.С. Стратегическое управление. М.: 2005 г.
7. Веснин В.Р. Основы менеджмента. - М.: Элит-2000,2012.
8. Герчикова И.П. Менеджмент: Учебник для вузов. - М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2001.
9. Михалева Е.П. Менеджмент: конспект лекций - М.: Высшее образование, 2008.
10. Турдукулов Ф.З., Касымова Э.Р. Основы менеджмента - Б.: 2000 г.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ИТОГОВОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Вклад представителей школ управленческой мысли в развитие науки управления.
2. Влияние элементов внутренней и внешней сред на развитие организации.
3. Взаимосвязь функций управления.

4. Требования к профессиональной компетенции современного управленца.
5. Современные научные подходы к управлению: процессный, системный и ситуационный подходы к управлению.
6. Препятствия на пути делегирования и повышения эффективности делегирования по Мескону, Альберту, Хедоури?
7. Виды специализации труда
8. Условия функционирования механических и органических структур по Берне и Сталкеру?
9. Достоинства и недостатки видов организационных структур.
10. Характеристики эффективного контроля
11. Суть и проблемные области теорий мотивации
12. Система материального и нематериального стимулирования и его элементы.
13. Установление масштаба допустимых отклонений
14. Примеры общения в процессах управления.
15. Сущность многоаспектности понятия «управленческое решение»
16. Преимущества и недостатки неформальных групп с точки зрения наемных работников и менеджмента организации
17. Основные направления трансформации поведения личности в группах
18. Негативные проявления командных форм организации работы и меры по их предупреждению. Соотношение понятий власть, влияние и лидерство
19. Основные типы власти по классификации Фрэнча и Рэйвена.
20. Источники власти, предложенные К. Хейлсом
21. Понятие разумной веры и её использование в организациях
22. Отличия конструктивных и деструктивных конфликтов.
23. Стадии процесса изменений К. Левина
24. Модель управления изменениями Л. Грейнера
25. Динамика изменений в организации

2. ДИСЦИПЛИНА «ТЕОРИЯ АНТИКРИЗИСНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

3.

Тема № 1. Механизм государственного регулирования кризисного состояния предприятий.

Государственные органы управления их функции и задачи в регулировании кризисного состояния предприятий. Государственные мероприятия по реформированию предприятий. Региональные программы реформирования, реструктуризации и финансового оздоровления предприятий. Принципы, особенности и виды экономического кризиса. Государственные органы и другие структурные подразделения, регулирующие кризисное состояние предприятий. Программа, их содержание, суть и направление по регулированию и реформированию предприятиями в целях преодоления кризисов и финансового оздоровления. Основные понятия реструктуризации реформирования и финансового оздоровления предприятий. Участники и разработки программ и мероприятий по реформированию предприятий. Основные направления реформирования предприятий.

Тема № 2. Правовые особенности антикризисного управления предприятием.

Правовые особенности антикризисного управления предприятиями различных отраслей экономики. Законодательное регулирование трудовых и имущественных отношений на предприятиях. Регулирование социально-экономических отношений на предприятиях при антикризисном управлении. Законодательная база антикризисного управления производственными взаимоотношениями, их регулирование на законодательной основе.

Порядки оформления исковых заявлений, определение требований к кандидатуре арбитражного управляющего. Порядок работы полномочия органов, представляющих интерес всех кредиторов.

Краткая характеристика западной концепции социально – мотивационного управления фирмой. Проблемы выживания социальной сферы на несостоятельном предприятии. Факторы, в соответствии с которыми выбираются альтернативные варианты дальнейшей судьбы объектов социальной сферы.

Тема № 3. Антикризисное управление в рамках несудебных и судебных процедур.

Досудебная санация. Наблюдение. Внешнее управление. Конкурентное производство. Мирное соглашение. Что представляет собой досудебная санация, из каких источников финансируется досудебная санация? Лица, определяющие порядок и условия финансирования в период досудебной санации. Основные цели этапа наблюдения. Временный управляющий, его функции, права и обязанности. Внешнее управление, основная цель процедуры внешнего управления. Функции, права и обязанности внешнего управляющего. Последствия введения внешнего управления на предприятиях. Цели конкурсного управления. Функции, права и обязанности конкурсного управляющего. Конкурсная масса и порядок ее формирования. Очередность расчетов с кредиторами. Мирное соглашение, состав участников, условия принятия, условия утверждения и последствия заключения мирного соглашения.

Тема № 4. Основы антикризисного аудита

Цели и сущность аудита кризисного предприятия. Финансовая отчетность и документация. Аудит операций и отчетов. Риски в аудите. Инвентаризация. Специфика аудита несостоятельного предприятия. Основные задачи, решаемые аудитором несостоятельного предприятия. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности при проведении аудита несостоятельного предприятия. Информационная база для проведения аудита несостоятельного предприятия. Структура баланса. Показатели, характеризующие движение на предприятии. Виды операций и отчетов аудируемых на предприятии. Некоторые важные моменты, на которые необходимо обращать внимание при аудите на несостоятельном предприятии. Определение аудиторского риска, из каких компонентов состоит риск аудитора. Основные этапы оценки системы внутреннего контроля экономического субъекта. Основные цели и виды инвентаризации. Основные моменты инвентаризации активов на предприятиях.

Тема 5. Анализ и оценка финансового и технико-экономического состояния предприятия

Виды анализа неплатежеспособного предприятия. Системы критериев для оценки несостоятельности предприятия. Комплексный подход к диагностике несостоятельности

предприятия. Комплексный анализ и оценка технико-экономического состояния предприятия. Стадии неплатежеспособности предприятия. Анализ конкурсных преимуществ. Анализ себестоимости продукции. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Внутренний и внешний финансовый анализ предприятия. Предикативный, дескриптивный и факторный анализ финансового состояния предприятия. Основные показатели оценки неплатежеспособности предприятия. Методы анализа предприятий по Э. Альтману и П. Пратту. Основные этапы комплексного анализа. Сущности скрытой стадии неплатежеспособности, финансовой неустойчивости и явного банкротства. Стратегии обеспечивающие управление и сокращение сбыта товара матрице Ансаффа, повышение конкурентно способности по модели Портера. Основные направления анализа себестоимости. Порядок выявления резервов снижения себестоимости. Основные показатели, характеризующие состояние дебиторской и кредиторской задолженностей. Классификация дебиторской и кредиторской задолженностей по срокам возникновения и погашения.

Тема № 6. Финансовое оздоровление предприятия.

Значение и принципы составления плана финансового оздоровления несостоятельного предприятия. Состав и структура плана финансового оздоровления предприятия. Типы бизнес-планов и основные этапы их разработки. Понятие плана финансового оздоровления предприятия. Критерии восстановления платежеспособности предприятия. Состав и примерная структура плана финансового оздоровления. Параметры, характеризующие финансовое и технико-экономическое состояние предприятий. Основные этапы разработки организационно – финансового механизма бизнес-плана. Основные позиции маркетинг – плана, критерии производственного плана, основные слагаемые финансового плана.

Тема № 7. Формирование антикризисной маркетинговой стратегии.

Маркетинговая программа продвижения предприятия на рынок. Исследования рыночных возможностей предприятия с позиции антикризисного маркетинга. Оценка конкурентных перспектив товара. Организация маркетинга на предприятии. Маркетинговые исследования и маркетинговая программа. Рекламная компания. Основные этапы укрупненного плана – графика мероприятий маркетинговой программы. Основная причина кризисного состояния предприятия с точки зрения специалиста по маркетингу. Особенности устойчивого и прибыльного сбыта. Оптимизация и прогноз объектов сбыта. Потребительский заказ. Показатель сравнительной комплексной полезности. Эффекты потребления. Функции подразделений, выводимые на первый план схемной маркетинговой службы предприятия, находящегося в кризисном состоянии.

Тема № 8. Производственный менеджмент на предприятии.

Управление ассортиментом. Управление себестоимости. Управление затратами. Задача эффективного управления ассортиментом. Информационная база для эффективного управления ассортиментом. Задача управления себестоимостью. Отличия бухгалтерского учета. Абсолютная прибыль. Оптимальное соотношение абсолютной прибыли и срока оборачиваемости. Основной принцип управления затратами.

Динамический метод расчета себестоимости. Основные меры по снижению себестоимости. Классификация бюджетов и подразделений. Служба, отвечающая за управленческий учет.

Тема 9. Финансовая политика на несостоятельном предприятии.

Анализ существующих денежных потоков. Прогнозирование наличия и движения денежных средств. Назначения системы управления финансами. Основные элементы структуры финансового планирования. Типовые задачи системы управления финансами. Основные правила алгоритм анализа финансовых потоков. Технология проверки финансовой реализуемости плана. Изменения параметров для реализуемости финансового плана.

Тема 10. Организационный менеджмент на неплатежеспособном предприятии.

Формирование требований к системе управления. Основные направления реализации системы управления предприятием. Основные этапы формирования новой орг. структуры при реструктуризации предприятия. В каких случаях нужно менять систему управления. Основные типовые недостатки орг. структур предприятий. Примеры принципов реорганизации организационной структуры предприятия. Рекомендации по реорганизации, существующей структуры управления промышленных предприятий. Горизонтальное взаимодействие. Основные позиции должностных инструкций. Виды работ по фиксации существующего штатного расписания. Анализ «разрывов» в структуре предприятия. Глоссарий организаций. Стратегии сокращения: сокращения расходов, отсекация лишнего (отделения), «сбора урожая/снятия сливок», ликвидации. Комбинированные стратегии и их особенности. Финансовые последствия реализации базовых стратегий.

Тема 11. Реструктуризация предприятий при антикризисном управлении

Причины неплатежеспособности предприятий. Законодательная база реструктуризации предприятий. Реструктуризация на основе выделения центров финансовой ответственности ЦФО. Бюджетирование ЦФО. Особенности реструктуризации сельскохозяйственных предприятий. Конструкторско-технологические причины не платежеспособности предприятий, финансово-экономические и управленческие причины. Как осуществляется реструктуризация при разделении и выделении подразделений в дочерние компании. Законодательные акты, регулирующие процедуры реструктуризации, суть реструктуризации в рамках ускоренного банкротства. Схема реструктуризации для погашения кредиторской задолженности через продажи акции новых предприятий на открытых торгах. Типы ЦФО, схема движения денежных средств ЦФО. Методологическая база необходимая для проведения реструктуризации на ЦФО. Определение системы бюджетирования. Основные виды центров ответственности. Трансферты и их функции в системе бюджетирования. Основные причины неплатежеспособности с/х предприятий. Меры по восстановлению и платежеспособности с/х предприятий. Проблемы восстановления.

Тема 12. Реструктуризация задолженности и несостоятельности предприятия

Общие вопросы реструктуризации задолженности предприятий. Организация работ по реструктуризации дебиторской и кредиторской задолженностей. Методы реструктуризации задолженности несостоятельного предприятия. Цели анализа дебиторской и кредиторской задолженностей при принятии решения о реструктуризации. Структура задолженностей несостоятельного предприятия. Каковы процедуры финансового оздоровления, направленные на реструктуризацию финансовой задолженности. Лица, принимающие решение о реструктуризации. Каким предприятиям разрешается реструктуризация задолженности по обязательным платежам. Особенности реструктуризации задолженности в бюджете. Основания, на которых могут быть изменены сроки уплаты налоговых платежей. Порядок подготовки решения об изменении сроков уплаты обязательных налоговых платежей. Основные методики реструктуризации задолженности несостоятельности предприятия, используемые в практике финансового оздоровления. Преимущества и недостатки применения финансовых методик.

Тема 13. Антикризисная инвестиционная политика на несостоятельном предприятии.

Разработка инвестиционной стратегии. Критерии оценки инвестиционных проектов. Источники инвестиций при организационных финансовых ресурсах. Перечень признаков, определяющий рейтинговый индекс сравнительной инвестиционной привлекательности. Основные общие и стратегические направления инвестиционной деятельности предприятия. Схема управления инвестиционным портфелем. Факторы, тормозящие привлечение инвестиций. Схема анализа финансового состояния предприятия. Главная стратегическая цель управления финансами. Основные коэффициенты, являющиеся критериями оценки. Определение эффективности инвестиционных проектов. Структура источников финансирования инвестиционных проектов. Матрица организационных форм. Классификация кредитов.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

основная

1. Антикризисное управление. Учебник Баринов В.А. М: Инфра-М, 2005
2. Теория антикризисного управления на основе инноваций. Учебник. Валдайцев С.В. М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2005.-312с.
3. Антикризисное управление. Учебник Коротков М. В. М.: ИНФРА-М, 2001.-432с.
4. Антикризисное управление введение в спец. Новоселов В. Ф. М.: 2001.

Дополнительная

1. Антикризисное управление: учебник / Под ред. проф. Короткова Э.М. - М.: ИНФРА-М, 2011.
2. Баринов В.А, Харченко В.Л. Стратегический менеджмент: учебник. - М.: ИНФРА-М, 2005.
3. Веснин В.Р. Стратегическое управление: Учебник. - ТК Велби, Изд-во Проспект, 2005.

4. Виноградова З. И, Щербакова В.Е., Стратегический менеджмент: Матрица модулей, «дерево» целей: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. – М.: Академический проспект: Фонд «Мир», 2004.
5. Гурков И.Б. Стратегический менеджмент организации: Учебное пособие. – М.: ТЕИС, 2004.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ИТОГОВОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРИЯ АНТИКРИЗИСНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

1. Возможность, необходимость и проблематика АУ
2. Признаки и особенности АУ
3. Эффективность АУ
4. Досудебная санация
5. Наблюдение
6. Внешнее управление
7. Конкурсное производство
8. Мировое соглашение
9. Аудит кризисного предприятия
10. Анализ и оценка финансового и технико-экономического состояния предприятия
11. Стадии неплатежеспособности предприятия
12. Внутрифирменный анализ финансовое и технико - экономическое состояния предприятия
13. Значение и принципы составления плана финансового оздоровления предприятия
14. Состав и структура плана финансового оздоровления предприятия
15. Технология стратегического планирования
16. Диагностика состояния предприятия
17. Формирование стратегического направления развития предприятия
18. Разработка программ реформирования предприятия
19. Исследование рыночных возможностей предприятия с позиции антикризисного маркетинга
20. Оценка конкурентных перспектив товара
21. Организация маркетинга на предприятии
22. Управление ассортиментом
23. Управление себестоимостью производимой продукции
24. Управление запасами
25. Финансовый менеджмент на несостоятельном предприятии
26. Требования к системе управление
27. Основные направления реорганизации системы управление предприятием
28. Основные этапы формирования новой организационной структуры при реструктуризации предприятия
29. Причины неплатежеспособности предприятий
30. Реструктуризация предприятия на основе выделения центров финансовой ответственности
31. Бюджетирование центров финансовой ответственности

32. Общие вопросы реструктуризации задолженности предприятий
33. Организация работы по реструктуризации кредиторской и дебиторской задолженности
34. Методика реструктуризации задолженности несостоятельного предприятия

3.ДИСЦИПЛИНА «Теория и практика финансового оздоровления предприятия»

Тема № 1. Государственное регулирование процессов финансового оздоровления предприятий.

Государственное регулирование процессов финансового оздоровления предприятий. Государственные мероприятия по реформированию предприятий. Региональные программы реформирования и финансового оздоровления предприятий.

Тема №2. Неплатежеспособность и проблемы ее анализа на предприятии.

Неплатежеспособность и проблемы ее анализа на предприятии. Экономический кризис на предприятии. Понятие экономического кризиса. Классификация кризисов. Финансовые аспекты кризиса.

Тема №3-4 Диагностика экономического состояния неплатежеспособного предприятия

Диагностика экономического состояния неплатежеспособного предприятия. Стадии неплатежеспособности предприятий. Критерии несостоятельности предприятий. Финансовый анализ предприятий. Прогнозирование несостоятельности (банкротства) экономических систем. Причины возникновения кризиса.

Тема №5. Методологическая база разработки и реализации плана финансового оздоровления предприятий

Необходимость и особенности разработки стратегии финансового оздоровления предприятия. Универсальные стратегии развития потенциала. Инструменты выбора базовой стратегии. Последовательность формирования и выбора стратегии финансового оздоровления

Тема №6. План маркетинга

Методологическая база разработки и реализации плана финансового оздоровления предприятий. Основные положения по разработке плана финансового оздоровления предприятий. Состав, структура и краткое содержание плана финансового оздоровления предприятия

Тема №7. План производства (производственный план).

План маркетинга. Технология планирования маркетинга. Формирование общей маркетинговой стратегии развития предприятий. Маркетинговая программа. Форма раздела «Маркетинг» в плане финансового оздоровления предприятий

Тема №8-9 Планирование процесса реструктурирования предприятия.

План производства (производственный план). Основные методические положения по разработке производственного плана предприятия. Содержание производственной программы. План продаж. Расчет потребности предприятия в основных средствах. Расчет потребности в материальных ресурсах. Расчет численности персонала и заработной платы. Смета расходов и калькуляция себестоимости продукции.

Тема №10. Программа реализации плана финансового оздоровления предприятия

Планирование процесса реструктурирования предприятия. Основные положения реструктурирования предприятий. Причины несостоятельности и стратегии

реструктурирования предприятий. Направления, типы и виды реструктурирования предприятий. Методические положения разработки плана реструктурирования предприятий.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

основная

1. Финансовое оздоровление фирмы Бобылева А.З. - М.: ИМПЭ, 1997
2. Финансовое оздоровление предприятий Черникова Ю.В., Юн Б.Г., Григорьев В.В.. М.: Ин-т молодежи, 1995
3. Антикризисное управление. введение в спец Новоселов А.М. М.: Ин-т молодежи, 1995.

Дополнительная

1. Антикризисное управление. Учебник Баринов В.А. М: Инфра-М, 2005
2. Теория антикризисного управления на основе инноваций. Учебник. Валдайцев С.В. М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2005.-312с.
3. Антикризисное управление. Учебник Коротков М. В. М.: ИНФРА-М,2001.-432с.
4. Антикризисное управление введение в спец. Новоселов В. Ф. М.: 2001.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ИТОГОВОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ФИНАНСОВОГО ОЗДОРОВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ»

1. Государственные мероприятия по реформированию предприятий.
2. Региональные программы реформирования и финансового оздоровления предприятий.
3. Арбитражная процедура финансового оздоровления предприятий.
4. Экономический кризис на предприятии. Понятие экономического кризиса.
5. Классификация кризисов.
6. Финансовые аспекты кризиса.
7. Стадии неплатежеспособности предприятий.
8. Критерии несостоятельности предприятий.
9. Финансовый анализ предприятий.
10. Прогнозирование несостоятельности (банкротства) экономических систем.
11. Причины возникновения кризиса.
12. Основные положения по разработке плана финансового оздоровления предприятий.
13. Состав, структура и краткое содержание плана финансового оздоровления предприятия.
14. Технология планирования маркетинга.
15. Формирование общей маркетинговой стратегии развития предприятий.
16. Маркетинговая программа.
17. Форма раздела «Маркетинг» в плане финансового оздоровления предприятий.
18. Основные методические положения по разработке производственного плана предприятия.
19. Содержание производственной программы.
20. План продаж.
21. Расчет потребности предприятия в основных средствах.

22. Расчет потребности в материальных ресурсах
23. Расчет численности персонала и заработной платы.
24. Смета расходов и калькуляция себестоимости продукции
25. Расчет потребности в инвестициях.
26. Основные положения реструктурирования предприятий.
27. Причины несостоятельности и стратегии реструктурирования предприятий.
28. Направления, типы и виды реструктурирования
29. Предприятий.
30. Методические положения разработки плана реструктурирования предприятий.
31. Методологические основы финансового планирования на предприятии.
32. Организация финансового планирования на предприятии.
33. Оперативное финансовое планирование и управление денежными средствами.
34. Источники инвестиций и инвестиционная политика на предприятии.
35. Основные положения разработки и реализации программы финансового оздоровления предприятия.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Выпускная работа представляет самостоятельное комплексное научно-практическое исследование, проводимое на основе полученных в процессе обучения знаний, глубокого изучения специальной экономической литературы, умелого использования фактического материала, собранного студентом на базе преддипломной практики.

Выполнение выпускных работ - это завершающий этап обучения студентов в вузе, имеющий своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в сфере финансы и банковской деятельности;
- выявление умения применять полученные знания при решении конкретных экономических, научных и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования, при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов;
- накопление опыта работы с литературными источниками и фактическим материалом, овладение методологией исследования, обобщения и логического изложения разрабатываемых в выпускной работе вопросов;
- выявление степени подготовленности студента к самостоятельной работе в различных областях экономики Кыргызской Республики в современных условиях.

Выпускная работа должна иметь научно-исследовательский характер, соответствовать научному стилю изложения, содержать элементы творческого поиска.

Основными задачами выпускной работы являются:

- разработка, обоснование актуальности и значимости темы работы, экономической проблемы;
- теоретическое исследование состояния заданной проблемы, где студент должен продемонстрировать знания основ менеджмента;
- экономический анализ состояния объекта исследования (региона, муниципального образования, отрасли, предприятия, организации, учреждения и т. д.) за определенный период времени (не менее чем за три года), выявление динамики изменений экономических показателей объекта исследования, перспективных тенденций развития и проблем, требующих решения или совершенствования;
- умение пользоваться современной методикой решения практических задач или вопросов, поставленных в выпускной работе;
- обоснование практической значимости и направленности рекомендации и предложений, разработанных студентом-дипломником;
- обобщение полученных в результате проведенных исследований материалов и формулирование выводов;
- выявление умения самостоятельно работать с научной литературой, правильно цитировать и делать ссылки на источники;
- умение грамотно, четко и логически обоснованно излагать свои мысли и результаты исследования, обобщать расчеты, строить графики и диаграммы по экономическим показателям, используя возможности, компьютерной обработки информации.

Практическое решение перечисленных выше целей и соответствующих им задач обуславливает выполнение студентом следующих требований к выпускной работе:

- наличие актуальности, соответствие современному состоянию и перспективам развития менеджмента;
- завершенность научно-практического исследования, имеющего элементы научной новизны;
- практическая значимость проведенного исследования;
- положения выпускной работы должны основываться на фактическом материале, собранном студентом в период производственной практики;
- все выводы должны формулироваться по результатам проведенного анализа, быть обоснованными, опираться на законодательно-нормативную базу.

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ

Защита выпускной работы проводится на открытом заседании ГАК. Время защиты объявляется заранее. На защиту приглашаются научные руководители и все желающие.

Заседание ГАК начинается с того, что секретарь объявляет о защите выпускной квалификационной работы, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора, а также докладывает о наличии необходимых в деле документов.

Затем слово для сообщения основных результатов научного исследования предоставляется самому студенту. Время его выступления должно составлять 7-10 минут. После выступления автор отвечает на вопросы членов комиссии.

Результаты защиты оцениваются каждым членом ГАК по всей совокупности имеющихся данных, в том числе:

- по содержанию выпускной работы;
- оформлению выпускной работы;
- докладу и презентации;
- ответам на вопросы при защите;
- характеристике работы научным руководителем.

На закрытом заседании членов ГАК подводятся итоги защиты, и принимается решение об ее оценке. В соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке предусмотренного процедурой защиты протокола.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНЫХ РАБОТ

Оценка «отлично» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно оцененной научным руководителем. При этом во время защиты студент должен продемонстрировать:

а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;

б) ответить на вопросы научного руководителя, членов государственной экзаменационной комиссии;

в) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям. При этом во время защиты студент должен, при наличии отдельных недочетов, продемонстрировать:

а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;

б) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной работы, в целом соответствующей предъявляемым требованиям, если во время защиты студент:

а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;

б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты студент:

а) не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;

б) не смог ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» также выставляется, если во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что студент

является автором представленной к защите выпускной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям.

В ходе оценки выпускной работы аттестационная комиссия учитывает содержание отзыва научного руководителя. При несоблюдении требований к оформлению выпускной работы оценка может быть снижена с учетом характера допущенных нарушений.

ПРИБЛИЗИТЕЛЬНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ РАБОТ

1. Антикризисное управление финансовой деятельностью организации
2. Антикризисное управление хозяйствующим субъектом в условиях финансово-экономического кризиса
3. Изменение структуры дебиторской задолженности как инструмента антикризисного управления
4. Инвестиционная политика в антикризисном управлении организацией
5. Инструменты антикризисного управления кредитными организациями
6. Использование контроллинга в системе антикризисного управления организациями.
7. Международный опыт защиты банковских депозитов.
8. Мероприятия по антикризисному управлению
9. Меры по финансовому оздоровлению предприятий
10. Мотивация персонала в условиях неопределенности.
11. Особенности технологии антикризисного управления в туризме.
12. Пути преодоления кризиса в системе государственного управления.
13. Разработка бизнес-плана реструктуризации предприятия
14. Разработка мер по антикризисному управлению персоналом на предприятии
15. Технология разработки управленческих решений в антикризисном управлении.
16. Управление денежными потоками, дебиторской и кредиторской задолженностями в период финансового оздоровления организации.
17. Человеческий фактор антикризисного управления

18. Экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства организаций.
19. Антикризисное управление кредитной организацией
20. Антикризисное управление персоналом организации
21. Антикризисное управление: проблемы и пути их решения
22. Диагностика банкротства и пути финансового оздоровления организации
23. Зарубежный опыт антикризисного управления
24. Маркетинговая программа бизнес-плана финансового оздоровления организации.
25. Основные аспекты бескризисного развития предприятий