

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРУУ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ИННОВАЦИЯЛЫК
КЕСИПТЕР
ИНСТИТУТУ**



**ИНСТИТУТ
ИННОВАЦИОННЫХ
ПРОФЕССИЙ**



**«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ИИП**

проф. М. Д. Орозалиев
«9» 09 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ
ОБУЧЕНИЯ И ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ
ЦЕНТРА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

БИШКЕК 2022

Цель модульно-рейтинговой системы - повышение объективности и эффективности контроля знаний, умений, навыков и систематического труда студентов, что является залогом прочности полученных знаний по программам высшего профессионального образования.

Задачи МРС:

- 1) повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активизации работы профессорско-преподавательского состава по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения;
- 2) усиление регулярного контроля при освоении студентами основной образовательной программы по специальности (направлению);
- 3) повышение мотивации студентов к освоению образовательных программ;
- 4) укрепление учебной дисциплины студентов, улучшение показателей посещения студентами занятий;
- 5) активизация самостоятельной и индивидуальной работы студентов.

Модульное построение учебного процесса предполагает структурирование содержания каждой учебной дисциплины на дисциплинарные модули и осуществление регулярного контроля знаний, умений и компетенций студентов в течение семестра. При МРС все знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Рейтинговые баллы набираются в течение всего периода обучения по дисциплине и фиксируются путем занесения в электронную ведомость.

1. Основные положения

Модульно-рейтинговая система обучения (МРСО) включает в себя ряд компонентов: государственный образовательный стандарт (ГОС), рабочий учебный план направления (специальности) высшего образования, рабочие программы и силлабусы дисциплин, модульно-рейтинговую систему контроля знаний (МРСКЗ).

Рабочие программы, составленные на основе учебных планов и ГОС направления (специальности) должны иметь модульно-блочную структуру. Это означает, что программный материал по дисциплине разбивается на блоки (модули), представляющие собой относительно самостоятельные, логически завершенные части преподаваемой дисциплины, называемые тематическими модулями.

Рабочая программа дисциплины должна быть построена согласно следующей структуре:

- титульный лист;
- цели и задачи преподавания дисциплины;
- содержание тематических модулей с указанием объема разделов в часах;
- перечень тем практических занятий с указанием объема в часах;
- перечень лабораторных работ с указанием объема в часах;
- перечень тем курсовых работ (проектов);
- карта рейтингового контроля, в которой отражаются данные по каждому тематическому модулю: объем лекций в часах, объем практических (семинарских) занятий в часах, объем лабораторных работ в часах, минимальное и максимальное количество рейтинговых баллов за модуль по видам занятий;
- перечень контрольных вопросов к тематическим модулям;
- бланочные или электронные тесты, билеты;
- список учебной и учебно-методической литературы.

Рейтинговая система оценки (контроля) знаний и умений студентов осуществляется по 100 бальной шкале за каждую дисциплину. Рейтинговый контроль ведется непрерывно согласно Академического календаря и имеет два уровня:

- 1-уровень - текущий (промежуточный) контроль, проводится на 9 неделе освобожденной от занятий;
- 2-уровень - итоговый (семестровый) контроль, в соответствии с утвержденным графиком Офиса регистрации.

Принципы (механизмы) МРСКЗ:

1. Все виды аудиторных занятий посещаются студентами в обязательном порядке. Посещаемости занятий необходимо добиваться не с помощью административных мер, а посредством наложения «штрафов» за пропуски при распределении рейтинговых баллов.

2. Учет скорости обнаружения и надежности приобретенных знаний можно оценить:

- при сдаче модуля дисциплины - путем оценки способности студента формировать правильные ответы на поставленные вопросы или тестовые задания за отведенное время;
- при пересдаче модуля - путем ограничения допустимого периода, количества пересдачи модуля, а также с учетом посещения занятий. За каждую новую попытку пересдачи модуля накладываются штрафные баллы.

3. Непрерывный рейтинговый контроль знаний на всех этапах обучения. Это достигается своевременной организацией рейтингового контроля по лекционным занятиям, по практическим и лабораторным занятиям – путем непрерывного контроля от занятия к занятию, по другим видам учебной работы - путем регулярной аттестации, согласно графику учебного процесса.

4. Обязательность итогового контроля для всех обучаемых. Данный принцип призван обеспечить прочное усвоение студентом программного материала дисциплины в полном объеме с учетом взаимосвязи между тематическими модулями и не допустить того, чтобы обучаемый успешно забывал материал предыдущего модуля при изучении последующих модулей. Кроме того, такое целостное восприятие дисциплины облегчает понимание места и значения каждой дисциплины направления (специальности) и взаимосвязей между ними.

5. Возможность пересчета баллов рейтинга по дисциплинам в многобалльную систему оценок с использованием буквенных символов, что позволяет преподавателю более гибко подойти к определению уровня знаний студентов.

6. Штрафные и поощрительные баллы определяются преподавателем и отражаются в рабочей программе и силлабусе.

Штрафные баллы накладываются на пропуски занятий и пересдачу модуля.

7. Применение МРСКЗ дает возможность определять рейтинг по дисциплине каждого студента, усредненный рейтинг за семестр, учебный год и весь период обучения, что позволяет ранжировать студентов в учебной группе, по направлению (специальности).

2. Организационно-методическая работа

1. Оценка знаний студентов осуществляется по модульно-рейтинговой системе. Каждая учебная дисциплина состоит из одного или из нескольких модулей, а каждый модуль из нескольких контрольных точек текущего контроля (задания, лабораторные работы, контрольные работы, и др.) и рубежного контроля.

2. Виды и сроки выполнения (сдачи) контрольных точек, а также их веса в баллах указываются в силлабусах. Сумма весов всех контрольных точек дисциплины должна составлять 100 (сто). Силлабусы всех учебных дисциплин каждого семестра должны быть предоставлены студентам до периода окончательной регистрации на очередной семестр.

3. Если дисциплина читается в течение нескольких семестров, т.е. состоит из нескольких частей, то каждая ее часть разбивается на модули как самостоятельная дисциплина и оценивается по 100 балльной шкале.

4. Количество баллов текущего контроля равно 60, 40 баллов из 100 распределяются студенту по результатам итогового контроля. Каждый модуль оценивается минимальным и максимальным количеством баллов, причем минимальный рейтинговый балл является нижним возможным порогом, когда тематический модуль зачитывается студенту.

5. Кафедры к началу учебного семестра должны иметь утвержденные модульные рабочие программы и карты рейтингового контроля по закрепленным дисциплинам и обеспечить свободный доступ студентов к ним.

6. Перечень контрольных вопросов следует заранее проранжировать в баллах по степени важности и сложности, причем каждый вопрос должен характеризоваться минимальным и максимальным пороговыми баллами. Контроль знаний и умений может проводиться с

использованием тестовых заданий. Каждое тестовое задание должно быть проранжировано по сложности так же, как и контрольные вопросы.

7. Участниками модульно-рейтинговой системы являются студенты, преподаватели, кафедры, деканаты, учебно-информационное управление.

7.1. Учебно-информационное управление:

- разрабатывает инструктивно-методические материалы по модульно-рейтинговой системе (положения, инструкции, рекомендации и др.);
- осуществляет обучение преподавателей основам организации модульно-рейтинговой системы;
- осуществляет контроль за разработкой и выполнением рабочей программы и карты рейтингового контроля по учебным дисциплинам.
- осуществляет мониторинг качества обучения студентов в рамках модульно-рейтинговой системы;
- вводят сведения об учебных планах, группах, студентах в ИС «AVN».

7.2. Офис регистрации:

- утверждают графики сдачи модулей и итогового контроля, обеспечивая их равномерность, не допуская перегрузок студентов и преподавателей в конце семестра;
- назначают академических советников согласно Норм времени для организации учебной деятельности студентов, которые должны разъяснить студентам сущность модульно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинговой оценки студентов;
- осуществляют контроль своевременности и полноты внесения преподавателями всех необходимых данных об успеваемости студентов;
- проводят индивидуальную работу со студентами на основе анализа данных об успеваемости;
- собирают, обрабатывают и анализируют информацию о результатах рейтингового контроля успеваемости студентов факультета;
- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы кафедр по модульно-рейтинговой системе и его распространении.

5.3. Кафедры, участвующие в реализации модульно-рейтинговой системы:

- утверждают карты рейтингового контроля дисциплин в рамках учебно-методических комплексов;
- регулярно (не реже одного раза в течение семестра) анализируют информацию о текущей работе студентов, о результатах промежуточных и итоговых контролей; разрабатывают и реализуют меры по устранению выявленных недостатков;
- осуществляют контроль качества применения модульно-рейтинговой системы по дисциплинам кафедры (ход учебного процесса, текущая работа студентов, результаты);
- обобщают опыт работы преподавателей по модульно-рейтинговой системе с целью активного внедрения инновационных подходов к учебному процессу.

5.4. Преподаватели:

- регистрируются в службе «AVN» у администратора, получают логин и пароль для входа в систему ИС «AVN»;
- разрабатывают рабочую программу по модулям и карты рейтингового контроля дисциплин в рамках учебно-методических комплексов;
- самостоятельно выбирают методы работы и виды контроля качества знаний студентов;
- разрабатывают формы стимулирования учебной деятельности студентов, включающие меры поощрений и взысканий. Критерии оценивания дополнительных работ определяются на заседании кафедры.
- знакомят студентов в начале каждого семестра с особенностями работы по модульно-рейтинговой системе по конкретной дисциплине на данный семестр;
- организуют учебную деятельность студентов и оценивают ее в соответствии с максимально возможными баллами, предусмотренными за выполнение конкретного вида работы;
- заполняют электронную ведомость в ИС «AVN» по дисциплинарным модулям в

соответствии с сессиями и итоговому контролю в течение пяти дней после их окончания.

5.5. Студенты:

- знакомятся с содержанием карт рейтингового контроля учебных дисциплин и настоящим Положением с целью организации своей учебной (в т.ч. самостоятельной) работы по изучению дисциплины;
- выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) в течение семестра и отчитываются об их выполнении в сроки, установленные в соответствующих документах (рабочих программах учебных дисциплин, технологических картах, программах практик и др.).

3. Порядок оценки деятельности студентов

1. Непрерывный рейтинговый контроль знаний студентов осуществляется в течение всего периода обучения и включает 3 вида взаимосвязанного контроля: *текущий, рубежный (промежуточный) и итоговый*. За каждый вид контроля студент должен получить определенные баллы, которые формируют итоговую оценку.

Текущий контроль предназначен для стимулирования активной и систематической работы студента. Текущий рейтинг студента складывается из баллов, полученных за:

- активное участие и полные ответы на занятиях;
- своевременное выполнение и защиту лабораторных работ;
- выполнение домашних заданий;
- качественное ведение конспектов лекций;
- посещаемость учебных занятий.

При текущем контроле учитывается активность студента при проведении нетрадиционных видов работ: круглый стол, деловые игры, дискуссии, дебаты, малые конференции и др.

Текущий контроль позволяет проверить правильность процесса осмысления и решения тех или иных учебных проблем, возникающих у студентов при изучении дисциплины.

Виды работ текущего контроля и критерии их оценок определяются самим преподавателем, в зависимости от его опыта и учебных задач. Для участия в итоговом контроле студент должен набрать минимальный рейтинг по текущему контролю.

Рубежный контроль предназначен для подведения итогов работы студентов по изучению разделов дисциплины (9 неделя и в конце семестра).

Рубежный рейтинг студента складывается из результатов, полученных за:

- участие в коллоквиумах;
- участие в групповых и индивидуальных консультациях;
- выполнение письменных работ;
- самостоятельную работу;
- презентация проектов;
- участие в научно-исследовательской работе;
- защиту курсовых работ;
- выполнение тестовых заданий.

По окончании каждого учебного курса проводится **итоговый контроль** знаний по дисциплине в форме экзамена.

Итоговый экзамен, как правило, проводится письменно в формате, включающего задания разного типа (тесты множественного выбора на твердых носителях и компьютерные тесты, теоретические вопросы, практические задачи и др.). Такие задания должны не просто отражать знание теории, а включать ее применение к выполнению теоретического развернутого открытого задания.

2. Если по рубежному контролю у студента оценка F, то к итоговой аттестации он не допускается

3. Все виды контроля, включая итоговый, могут проводиться в традиционных (письменный экзамен) и инновационных (тестирование бланочное, электронное и др.) формах. Тестирование обычно проходит в специально оборудованном компьютерном классе.

4. Текущий контроль осуществляется путем сдачи студентами модулей, предусмотренных рабочей программой дисциплины, в строгом соответствии с графиком учебного процесса и силлабусам. Если студент не смог сдать модуль во время рейтингового контроля, проведенного по графику, то допускается передача модуля в течение двух недель после этого.

Сдача модуля вне графика (дополнительная контрольная точка) устанавливается студенту только в случае пропуска рейтингового контроля по уважительной причине с разрешения декана факультета (директора института).

5. График текущего и итогового рейтингового контроля составляется кафедрой, за которой закреплена учебная дисциплина и утверждается Офис регистратором соответствующего факультета (директором института). График текущего рейтингового контроля доводится до сведения студентов за две недели до начала контрольных мероприятий, итогового контроля - за месяц до конца семестра.

Курсовые работы и проекты, учебная, производственная (педагогическая) и преддипломная практики считаются как самостоятельные дисциплины.

Допускается совмещать последний текущий рейтинговый контроль с итоговым рейтинговым контролем.

6. Семестровый (итоговый) рейтинговый контроль является обязательным для всех студентов. Данный вид контроля в зависимости от специфики дисциплины может проводиться в виде компьютерного тестирования

7. Контроль знаний необходимо проводить, независимо от характера дисциплины, в письменной форме, т.е. при любой форме контроля вначале формируется письменный ответ, который защищается при собеседовании с преподавателем. На практических (семинарских) занятиях и лабораторных работах контроль ведется непрерывно от занятия к занятию.

8. Рейтинговый контроль должен предусматривать разнообразные формы работы студента и может проводиться в виде коллоквиумов, контрольных работ, заданий на самостоятельную работу, расчетно-графических заданий, рефератов, и т.д. Виды и порядок проведения текущего и семестрового контроля знаний и умений студентов устанавливаются кафедрой и утверждаются Ученым советом высшего учебного заведения (факультета).

9. Если дисциплина изучается в течение двух и более семестров, то итоговая оценка, которая вносится во вкладыш к диплому, определяется исходя из среднего числа баллов, полученных по данной дисциплине по семестрам.

10. Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по лабораторным и практическим занятиям - преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

Устанавливается следующий единый порядок проведения аттестаций:

- преподаватели дисциплин обязаны своевременно и ответственно вести «Книжку преподавателя», где отражается полная информация об учебной деятельности студента по данной дисциплине, все виды контроля, согласно силлабусам необходимо внести в электронные ведомости и далее, согласно установленному порядку и срокам, внести данные рейтинга студентов в электронную ведомость. Твердая версия итоговой экзаменационной ведомости подписывается Преподавателем, Заведующим кафедрой (руководителем программы), Офисом Регистрации и утверждается Деканом.

- офис регистрации, получив от преподавателей зачетно-экзаменационные ведомости проводит анализ результатов; формирует дополнительные ведомости оценок FX, I и доводит до сведения студентов о порядке их исправления;

- на основе проведенного анализа результатов текущей аттестации офис регистрации с учетом предложений академических советников принимает адекватные меры поощрения или взыскания студентов.

Расчет объема учебной работы при МРСО проводится согласно нормам времени с учетом модульной структуры рабочих программ.

4. Контроль знаний и умений студентов. Определение рейтинга.

1. Модуль считается зачтенным (сданным), если студент набрал необходимое количество баллов. Если студент набрал меньше баллов, чем минимально требуемое количество, то модуль не засчитывается, но студенту выставляется фактически набранное количество баллов, что необходимо для фиксации уровня его знаний на момент сдачи модуля. Максимальное количество баллов по модулю соответствует усвоению материала в полном объеме.

2. Для получения положительной оценки за семестр, студент обязательно должен сдать все модули дисциплины.

3. По результатам промежуточной (семестровой) успеваемости студенту выставляется:

- количество единиц кредитов, характеризующих трудоемкость освоения дисциплины;

- дифференцированная оценка, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков в рамках данной дисциплины.

По результатам успеваемости рассчитывается средний балл GPA, максимальное выражение которого составляет 4,0 балла. GPA (Grade Point Average) – средневзвешенная оценка уровня учебных достижений студента. Средний балл студента рассчитывается по итогам результатов обучения в каждом семестре и по окончании обучения по формуле:

$$GPA = \frac{\sum_{i=1}^n \text{кредит} \times \text{балл}}{\sum_{i=1}^n \text{кредитов}}$$

где, n – число дисциплин в семестре (за прошедший период обучения)

4. Результаты успеваемости студента заносятся в ведомость, где проставляется текущий контроль с учетом результатов сдачи по контрольным точкам и баллы семестрового контроля в соответствии со следующей шкалой перевода (табл. 1):

Шкала оценок академической успеваемости:

Таблица 1

Рейтинг (баллы)	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент оценки	Оценка по традиционной системе
87 – 100	A	4,0	Отлично
80 – 86	B	3,33	Хорошо
74 – 79	C	3,0	
68 -73	D	2,33	
61 – 67	E	2,0	Удовлетворительно
41-60	FX	0	Неудовлетворительно
0 - 40	F	0	

I – оценка, выставляемая в случае, если студент не успевает по каким-либо уважительным причинам (серьезная болезнь (документально подтвержденная)).

P – оценка, позволяющая студенту получить только кредиты. Оценка **P** ставится только по дисциплинам по выбору.

FX - студент может исправить ее в течении одного месяца с начала следующего семестра (или в летнем семестре). Порядок и условия исправления оценки **FX** устанавливаются соответствующим положением. Если студент не исправил оценку **FX** в установленные сроки ему автоматически выставляется оценка **F**.

F - студент должен повторить ту же учебную дисциплину снова, если это обязательная дисциплина. Если студент получит **F** вторично по обязательной для данной образовательной программы дисциплине, то он не может продолжать обучение по этой программе.

W – оценка, подтверждающая отказ студента продолжить изучение этой дисциплины.

X - оценка, которая указывает на то, что студент был отстранен с дисциплины преподавателем.. В случае, если студент получает X вторично, ему автоматически ставится F. Условия выставления оценки X указываются в силлабусе дисциплины.

5.Студент, набравший по результатам промежуточного контроля 40 – 60 баллов, допускается к семестровому рейтинговому контролю по дисциплине, на котором может набрать дополнительно от 0 до 40 баллов.

Если студент по результатам промежуточного контроля набрал 30 баллов, то для допуска на семестровый контроль ему необходимо пройти собеседование по дисциплине (дополнительный опрос), в результате которого он может получить до 10 баллов и быть допущенным к семестровому контролю.

6.Если по результатам текущего и семестрового контроля общая сумма баллов по дисциплине S_d будет меньше 60, то студенту выставляется оценка "неудовлетворительно"- FX. Передача экзамена (зачета) проводится в соответствии с порядком, установленным в вузе.

Неявка студента на промежуточный контроль без уважительной причины оценивается нулевым баллом.

Можно рекомендовать включить в рабочую программу учебную карту рейтингового контроля, где подробно преподаватель должен расписать все виды контроля и их баллы, включая текущий, рубежный и итоговый контроль

Распределение баллов по дисциплинарным модулям дисциплины

Виды контроля		Номер модуля		
		1	2	...
Коэффициенты веса				
Текущий контроль	min			
	max			
Рубежный контроль	min			
	max			
Итоговый рейтинг по дисциплине	min			
	max	100		

Содержание 1-го дисциплинарного модуля (аналогично по следующим модулям).

Дисциплинарный модуль 1 (название).

Продолжительность изучения модуля _____ недель

Вид контроля	Вид учебных поручений или форма контроля	Количество баллов		Примечание
		минимальное	максимальное	
Текущий рейтинг-контроль	<u>Лабораторные работы</u> (указывается перечень работ)	5	10	
	<u>Расчетно-графические работы</u> (указывается перечень работ)	2	5	
	Посещаемость .	0	0,5	
	Количество баллов за активность	0	2	
Рубежный рейтинг-контроль	Тестирование/контрольная работа/коллоквиум)	5	10	

Модульно - рейтинговая карта дисциплины «Математика»

Вид учебных поручений и формы контроля	Первая промежуточная аттестация	Первая промежуточная аттестация	Итоговая аттестация	Всего
Теоретический блок	6	6	24	36
Участие в исследовании на лекции	0	0	-	-
Конспект лекции	2	2	-	-
Контрольная работа	4	4	-	-
Практический блок	8	8		16
Реферат темы - 5 баллов				
Доклад-4 балла				
Выступление на семинаре («-3», «+3»)				
Оппонирование по сообщениям докладчиков(реферат и др.) -1 балл				
Контрольная работа («-2», «+2»)				
Решение задач («-2», «+2»)				
Участие в исследовании на лекции -1 балл				
Конспект лекции -1 балл				
Исследовательский блок (выступление на олимпиадах, участие в конкурсах)	Не ограниченно	Не ограниченно		Не ограниченно
Учебно-организационный блок	4	4	-	8
Самостоятельный	12	12	16	40
Сумма	От 0 и выше	30 и выше	40	100 и выше

Модульно-рейтинговая система

		ТРК	ПРК	МР	ИРК	ИРД
I модуль	Экзамен	44	16	60	40	100
II модуль	Экзамен	22	8	30	40	100
		22	8	30		
I модуль	зачет	44	56	100		
II модуль	зачет	22	28	100		
		22	28			

Балл ИРД	Оценка	Зачет
От 0 до 59	"неудовлетворительно"	"незачет"
От 60 до 72	"удовлетворительно"	Зачет
От 73 до 86	"хорошо"	
От 87 до 100	"отлично"	

Лист согласования

Директор ЦСПО



Жумашева Э.К.

Председатель методического совета
Положение одобрено методическим
советом ЦСПО Протокол № 1 от 29
08. 2022

Фомина Л.В.

Заведующий отделением по специальности
"Пожарная безопасность"

Таштамбаев Т.Т.

Заведующий отделением по техническим
специальностям

Тиленбаева Н.С.

Заведующий отделением по специальности
"Дизайн"

Касмалиева К.К.

Заведующий отделением
по экономическим специальностям и
по специальности "Землеустройство"

Жунушалиева Т.А.

Специалист ОК и А

Мирбекова К.М.